

## LOCATION 2026

- **Pré réservation par mail** à [caroline.martin@agriculture.gouv.fr](mailto:caroline.martin@agriculture.gouv.fr) **ET** [claire.brard@agriculture.gouv.fr](mailto:claire.brard@agriculture.gouv.fr) en envoyant la fiche complétée (page 2) + copie du dernier avis d'imposition (uniquement pour les QF 1 et QF 2)
- Préciser le nom de famille de l'adhérent dans le sujet du mail : **ASMA49 - LOCATION 2026 - NOM DE FAMILLE – STRUCTURE**
- Si vous n'obtenez pas d'accusé de réception par mail dans un délai d'une semaine, merci de relancer votre demande.*
- Après confirmation par mail de la disponibilité du logement, le bon de réservation est transmis à réception du paiement (Virement ou Chèque à l'ordre de l'Asma 49 ou chèques vacances).
- Location uniquement à la semaine (du samedi au samedi OU du dimanche au dimanche)

Vous partez... <i>Tarifs selon tranche QF</i>	LOGEMENT 2 CHAMBRES	LOGEMENT 3 CHAMBRES
De l'ouverture des campings jusqu'au 20 juin 2026 et du 12 septembre 2026 jusqu'à la fermeture des campings	QF 1 : 45 € QF 2 : 85 € QF 3 : 125 €	QF 1 : 95 € QF 2 : 135 € QF 3 : 175 €
Du 11 au 25 avril 2026 Ascension et Pentecôte Du 20 juin au 04 juillet 2026 et du 29 août au 12 septembre 2026	QF 1 : 75 € QF 2 : 115 € QF 3 : 155 €	QF 1 : 125 € QF 2 : 165 € QF 3 : 195 €

**DESTINATIONS SPÉCIFIQUES : +80€ en supplément du tarif selon tranche QF ci-dessus – Voir détails dans le tableau des destinations**

**SÉJOURS NON SUBVENTIONNÉS au-delà d'une semaine : + 80 € - Une seule semaine subventionnée**

Les prix ne comprennent pas la taxe de séjour, la fourniture des draps et autres suppléments (caution etc.). **Les animaux sont acceptés sous certaines conditions et dans certains établissements (voir sur le site des campings demandés).**

**En cas d'annulation ou de modification, merci de transmettre un mail à** [caroline.martin@agriculture.gouv.fr](mailto:caroline.martin@agriculture.gouv.fr) **ET** [claire.brard@agriculture.gouv.fr](mailto:claire.brard@agriculture.gouv.fr)

Attention, toute annulation ou modification de séjour doit être notifiée par écrit et les délais ci-dessous concerne la date d'envoi du mail au prestataire qui fait foi.

**CONDITIONS D'ANNULATION :**

- plus de 14 jours avant l'arrivée : annulation possible sans conditions,
- moins de 14 jours avant l'arrivée : l'intégralité du séjour est dû,
- Prestations non utilisées : tout séjour interrompu ou abrégé du fait de l'occupant, ne pourra donner lieu à un remboursement.

**CONDITIONS DE MODIFICATION :**

- plus de 14 jours avant l'arrivée : modifiable 1 fois sans frais et sans justificatif,
- de 13 jours à 7 jours avant l'arrivée : 15 € de frais de modification avec justificatif (médical ou professionnel concernant un des participants du séjour),
- moins de 7 jours avant l'arrivée du client : non modifiable.



## FICHE DE PRE – RÉSERVATION

(pré réservation à transmettre par courriel) à :

[caroline.martin@agriculture.gouv.fr](mailto:caroline.martin@agriculture.gouv.fr) **ET** [claire.brard@agriculture.gouv.fr](mailto:claire.brard@agriculture.gouv.fr)

**Préciser le nom de l'adhérent-e** .....

et cochez l'organisme employeur de l'adhérent-e

(pour les retraités merci de préciser l'organisme dont vous dépendiez) :

- ☐ INSTITUT AGRO    ☐ ANSES    ☐ DDPP    ☐ DDT    ☐ DRAAF/SRAL  
☐ EPLEFPA Le Fresnoy    ☐ EPLEFPA Montreuil Bellay    ☐ CFPPA Segré    ☐ IFCE  
☐ HARAS    ☐ POLLENIZ    ☐ RETRAITE .....  
☐ Tarif hors subvention : INRA, externe (non rémunérés par le Ministère de l'Agriculture)

Adresse personnelle : .....

Code Postal : .....Ville : .....

Tél. fixe ou portable : .....Tél.bureau : .....

Adresse mél personnelle ou professionnelle : .....

N° plaque d'immatriculation véhicule : .....

	Camping/ Destination	Nom du Département	Date arrivée	Date de départ	Location 2 chambres	Location 3 chambres
1 <sup>er</sup> choix					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
2 <sup>ème</sup> choix					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
3 <sup>ème</sup> choix					<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui

**Coordonnées des personnes à inscrire (seules les personnes inscrites pourront accéder à la réservation) :**

	Noms	Prénoms	Date de naissance	Age au moment du séjour
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Règlement :

<b>N° QF (selon calcul décrit en page 3):</b>  <b>Justificatifs obligatoires pour les QF 1 et QF 2</b>	<b>A : Prix du séjour</b> = ..... EUROS
	<b>B : Destinations spécifiques</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui = + 80 €
	<b>C : Séjour non subventionné</b> <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui = + 80 €
<b>TOTAL</b> <b>A+B+C = ..... EUROS</b>	

**Date :**

**Signature :**



## MODALITÉS D'INSCRIPTION

### 1) calcul du QF

#### Grille des QF

QF 1 :	de 0 à 724 €
QF 2 :	de 725 à 953 €
QF 3 :	954 € et plus

#### Comment calculer votre QF ?

**Rappel : Les tarifs des séjours sont calculés selon le QF.** Pour les agents seuls n'ayant qu'une part fiscale, rajouter 1/4 de part c'est-à-dire, diviser le R par 15.

$$\text{QF} = \frac{\text{R}}{12 \times \text{nombre de parts}}$$

R = Revenu fiscal de référence du dernier avis d'imposition

### 2) Modalités d'inscription

#### Pour vous inscrire:

- Transmettre par mail, le **bon de réservation (page 2) et la copie du (ou des) dernier avis d'imposition en cas de QF 1 ou QF 2**
- Indiquer plusieurs sites, ou plusieurs dates sur le bon de réservation si possible
- Séjour non subventionné : préciser dans la demande par mail et sur la partie règlement de la page 2

### 3) Paiement

Après acceptation par mail de votre demande, vous avez la possibilité de payer votre séjour en une seule fois :

- par virement (en indiquant dans l'intitulé des virements « location ASMA », « nom de famille » et « structure » ). Un RIB/IBAN de l'Asma 49 sera joint au mail d'acceptation de votre demande,
- par chèque ou chèques vacances

En mentionnant sur l'enveloppe **«PERSONNEL – CONFIDENTIEL » :**

**DRAAF / SRAL 49**  
**A l'attention de Caroline MARTIN ou Claire BRARD**  
**10 rue André Le Nôtre**  
**CS 74414**  
**49044 ANGERS Cedex 1**

Le bon d'échange vous sera transmis à réception du règlement.

### 4) Points divers

*Les réservations incomplètes seront refusées*

*Les réservations sont possibles dans la limite de la capacité du logement avec présence obligatoire de l'agent durant le séjour.*